

1. Öffnen Sie die Datei **Angebot.docx**.
Fügen Sie in der Fußzeile zentriert folgenden Text ein: **www.fotofun.at**
Schließen Sie die Fußzeile.
2. Fügen Sie im ersten Absatz vor dem Wort **Warum** ein Zeilenendezeichen ein.
3. Weisen Sie der zweiten Zeile **Warum sollen wir uns für Fotofun entscheiden?** den Schriftschnitt kursiv zu.
4. Formatieren Sie den Absatz **Zuerst teilen wir ...** mit einfachem Zeilenabstand.
5. Ändern Sie die Schriftfarbe vom darauf folgenden Absatz auf schwarz / automatisch.
6. Weisen Sie der Überschrift **Was könnt ihr von uns ...** die Formatvorlage Überschrift 1 zu.
7. Formatieren Sie die darauf folgenden 6 Absätze mit Aufzählungszeichen.
8. Suchen Sie mit Hilfe der Suchfunktion nach dem Wort **Requisiten**.
Ändern Sie die Schriftart von **Requisiten** auf Calibri.
9. Löschen Sie das Logo aus der Kopfzeile. Schließen Sie die Kopfzeile.
10. Ändern Sie im Absatz **Wir setzen bei unseren ...** die Absatz-Ausrichtung auf Blocksatz
11. Wenden Sie die automatische Silbentrennung an.
12. Fügen Sie vor der Überschrift **Unsere Fotobox Pakete** einen Seitenumbruch ein.
13. Löschen Sie in der Tabelle die Spalte **Premium Box**.
14. Überschreiben Sie in der Tabelle das Wort **Standard** mit **Sorglos**.
15. Ändern Sie die Rahmenfarbe der Tabelle auf **schwarz / automatisch**.
16. Ändern Sie die Breite der letzten Tabellenspalte **Sorglos Paket** auf 3 cm.
17. Fügen Sie am Ende vom Dokument das Bild **Fotofun** ein, welches sich im Testordner befindet.
18. Ändern Sie die Größe vom Bild **Fotofun** auf eine Breite von **4 cm**.
19. Speichern Sie Ihre bisherige Arbeit.
Schließen Sie das Dokument Angebot.docx.
20. Öffnen Sie die Datei **Fotobox Buchungen.docx**.
Legen Sie den linken und rechten Seitenrand mit jeweils **2,5 cm** fest.

21. Vor dem Ort und Datum wurden Leerzeichen eingefügt, dass der Text rechts steht. Entfernen Sie die Leerzeichen und formatieren Sie die Zeile **rechtsbündig**.
22. Ändern Sie im Absatz **Bestätigung der Fotobox Anfrage** den Text auf **Bestätigung der Fotobox Buchung**.
23. Verschieben Sie das Bild der Fotobox an das Ende vom Dokument.
24. Fügen Sie in der Fußzeile nach Fotofun ein **Zeilenendezeichen** ein. Schließen Sie die Fußzeile.
25. Speichern Sie die Datei **Fotoboch Buchungen.docx**.
Machen Sie aus diesem Dokument ein Seriendruck-Hauptdokument.
26. Verwenden Sie die Datei **Kundenliste.xlsx als** Datenquelle.
27. Ersetzen Sie im Dokument **Fotobox Buchungen.docx** alle Wörter im Adressaten durch die gleichnamigen Seriendruckfelder: **Anrede, Vorname, Zuname, Straße, PLZ und Ort**.
Beachten Sie dabei, dass die Zeilenende- und Leerzeichen erhalten bleiben.
28. Speichern Sie die Datei unter dem Dateinamen **Serienbrief.docx**.
29. Erstellen Sie mit der Seriendruck Funktion ein neues Dokument mit den Briefen an alle Empfänger.
Speichern Sie dieses unter dem Dateinamen **Bestätigungen.docx** in Ihrem Testordner.
Schließen Sie alle geöffneten Dokumente und das Textverarbeitungsprogramm.