PowerPoint Übung 2 - Aufgabenstellung

- 1. Löschen Sie die Titelfolie (Folie 1)
- 2. Folie 1: Ändern Sie das Folienlayout auf Titel & Inhalt
- 3. Verschieben Sie die Folie 3 (Word Tag 1) vor die Folie 2 (Word Tag 2)
- 4. Kopieren Sie die Grafik von Folie 2 auf die Folie 3.
- 5. Folie 4: Drehen Sie die Grafik um 90° nach rechts.
- 6. Folie 4: Verwenden Sie für die Tabelle eine grüne Formatvorlage.
- 7. Folie 4: Korrigieren Sie in der Tabelle die Mitarbeiteranzahl für 2027 auf 30.
- 8. Folie 5: Korrigieren Sie im Diagramm die Mitarbeiteranzahl für 2027 auf 30.
- 9. Folie 5: Ändern Sie die Farbe für die Zeichnungsfläche auf weiss.
- 10. **Kopieren** Sie die **Folie 5** und fügen Sie die Kopie am Ende der Präsentation' wieder ein.
- 11. Folie 6: Ändern Sie **Achsenoptionen** der **Mitarbeiteranzahl** wie folgt: **Grenzen**: Minimum 19, Maximum 31, Einheiten: Hauptstriche 1

Vergleichen Sie das Diagramm von Folie 5 mit dem von Folie 6.

So verfälscht man die Wahrnehmung derselben Zahlen :)

Es soll etwas besser / schlechter aussehen? Einfach die Achse anpassen, dass es kleingeredet oder aufgebauscht wird :)

Auf <u>www.computerkurs.com</u> und bei <u>www.youtube.com/computerkurs</u> findest du viele Übungsbeispiele & Lernvideos rund um Office – kostenlos reinschauen und mit üben.

HILF MIT

Die Seite **computerkurs.com** und den **Youtube Kanal** einfach <mark>weiterempfehlen</mark>. Freunde, Lehrer, Schulungsinstitute – je mehr von den Übungen wissen, umso besser.

Setze einen Link auf die Seite www.computerkurs.com, wenn dir die Inhalte gefallen.

Verpasse keine neuen Inhalte – hier kannst du

<mark>den Youtube Kanal abonnieren</mark>

auf Facebook "gefällt mir" bzw. folgen