

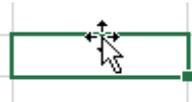
Microsoft Excel - Mauszeiger



Diesen Mauszeiger verwenden wir um **Zellen oder Zellbereiche zu markieren**
(Zelle = Zelle anklicken, Zellbereiche --> linke Maustaste drücken und gedrückt lassen und ziehen)



Zellbereiche markieren

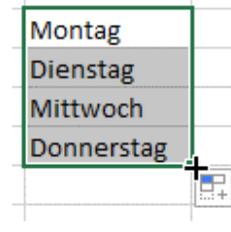
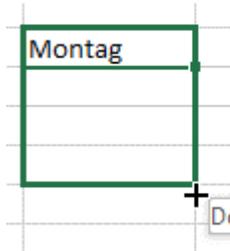
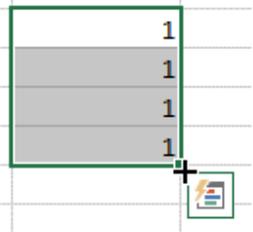
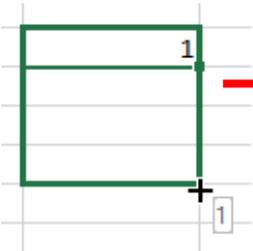


Diesen Mauszeiger verwenden wir um **Zellinhalte zu verschieben**
(linke Maustaste drücken, gedrückt halten und zur Zielzelle schieben)

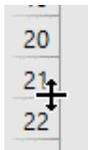


Diesen Mauszeiger verwenden wir um

Zellinhalte (Zahlen, Texte, Formeln, ...) zu **kopieren** oder um **Listen fortzuführen** (Datum, 1., 2., 3., Montag, etc.)



Diesen Mauszeiger verwenden wir um die Spaltenbreite zu ändern
(Mauszeiger drücken und gedrückt lassen um individuell zu verschieben, Doppelklick für optimale Spaltenbreite)



Diesen Mauszeiger verwenden wir um die Zeilenhöhe zu ändern



Mit diesen Mauszeigern können wir ganze Spalten oder Zeilen markieren.